

themalibero	Manuale del Sistema di Gestione della Sostenibilità degli eventi	Manuale SGSE ALLEGATO 1 Ed. 01 Rev. 01 del 17.09.2026
--------------------	---	---

POLITICA SGSE

Themalibero mira **all'eccellenza nella fornitura di prodotti e arredi per fiere ed eventi** conducendo le proprie operazioni commerciali in modo sostenibile. In qualità di fornitore di organizzatori di eventi dal vivo, Themalibero riconosce che le sue attività hanno un impatto sull'ambiente, l'economia e la comunità. Questi impatti vengono presi in considerazione quando si prendono decisioni aziendali per garantire un'offerta sostenibile per la crescita futura.

Themalibero riconosce, inoltre, di avere un ruolo chiave nell'aumentare la consapevolezza dei problemi di sostenibilità tra i suoi fornitori e clienti.

Themalibero si impegna a stabilire un sistema di gestione sostenibile in tutte le sue strutture, progetti e operazioni riferiti agli eventi.

In linea con i principi, la dichiarazione di intenti e i valori e la realizzazione della politica di sviluppo sostenibile, Themalibero si impegna inoltre a:

- Garantire che i propri prodotti e servizi per eventi creino un'eredità positiva, vengano riconosciuti e siano di ispirazione per altri produttori e fornitori del settore eventi per dare vita ad un circolo virtuoso che privilegi l'utilizzo di materiali made in Italy, riciclati e riciclabili, a basso impatto ambientale.
- Integrare considerazioni di sostenibilità in tutte le sue decisioni aziendali in tutte le sue strutture, progetti e operazioni.
- Stabilire una serie fondamentale di principi di sviluppo sostenibile che incorporino la Responsabilità sociale.
- Allocare risorse sufficienti per soddisfare i requisiti del sistema di gestione della sostenibilità degli eventi.
- Comunicare con i dipendenti e sensibilizzare le parti interessate di Themalibero circa la politica, i valori e i principi di sostenibilità di e incoraggiandoli ad adottare pratiche di gestione sostenibile e a coinvolgerli direttamente nelle iniziative di Themalibero .
- Garantire che i risultati dell'impegno con le parti interessate e anche le esigenze degli utenti finali siano presi in considerazione.
- Garantire l'erogazione di una formazione adeguata ai dipendenti, in particolare al team operativo che gestisce questi eventi, in modo che siano competenti per svolgere i loro compiti in relazione alla politica di sviluppo sostenibile e ai temi chiave della sostenibilità.
- Rispettare tutta la legislazione e i codici di condotta approvati e garantire che venga preso in considerazione l'impatto della legislazione futura relativa a questi eventi.
- Mantenere condizioni di lavoro sane e sicure per i dipendenti di Themalibero .
- Riduzione del consumo di energia e delle emissioni di carbonio associate agli eventi in cui Themalibero è coinvolta e promuovere la riduzione del consumo di energia e delle emissioni di carbonio nelle sedi operative.

themalibero	Manuale del Sistema di Gestione della Sostenibilità degli eventi	Manuale SGSE ALLEGATO 1 Ed. 01 Rev. 01 del 17.09.2026
--------------------	---	---

- Ridurre la quantità di rifiuti inviati in discarica attraverso obiettivi generali di riduzione e attività alternative di recupero in loco, creando nuove relazioni che ne facilitano lo sviluppo e garantiranno la sostenibilità degli eventi.
- Monitorare in continuo delle prestazioni di sostenibilità di fornitori e appaltatori.
- Rivedere e sforzarsi continuamente di migliorare il Sistema di gestione della sostenibilità
- Revisione e comunicazione della Politica di Sostenibilità e di altri documenti chiave relativi alla ISO 20121:2024 a intervalli regolari, almeno una volta all'anno, se necessario, che riflettono il ciclo di vita degli eventi.
- Garantire che tutte le nuove capacità acquisite in conseguenza degli eventi all'interno del campo di applicazione, come nuove conoscenze, formazione, standard, migliori pratiche, competenze, organizzazione e sistemi, siano prese in considerazione e integrate nel sistema di gestione.

Firma Alta Direzione
Data: 17/09/2026

